



Bea Mantel
duurzaam officemanagement

Algemene voorwaarden Bea's Virtueel Office

Artikel 1: Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen "Bea's Virtueel Office", hierna te noemen "Bea's Virtueel Office", en een "Opdrachtgever" waarop "Bea's Virtueel Office" deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Bea's Virtueel Office, voor de uitvoering waarvan door Bea's Virtueel Office derden dienen te worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van de "Opdrachtgever" wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Bea's Virtueel Office en de "Opdrachtgever" zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
6. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. Indien Bea's Virtueel Office niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Bea's Virtueel Office in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2: Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Bea's Virtueel Office zijn geheel vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Een offerte of aanbieding vervalt indien het product waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
2. Bea's Virtueel Office kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de "Opdrachtgever" redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten.
4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Bea's Virtueel Office daaraan niet



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Bea's Virtueel Office anders aangeeft.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Bea's Virtueel Office niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Artikel 3: Contractduur; leveringstermijnen, uitvoering en wijziging overeenkomst

1. De overeenkomst tussen Bea's Virtueel Office en de "Opdrachtgever" wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Bea's Virtueel Office zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomst de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
3. Is voor de voltooiing of uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de "Opdrachtgever" Bea's Virtueel Office derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Bea's Virtueel Office dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
4. Indien Bea's Virtueel Office gegevens behoeft van de "Opdrachtgever" voor de uitvoering van de overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn niet eerder aan dan nadat de "Opdrachtgever" deze juist en volledig aan Bea's Virtueel Office ter beschikking heeft gesteld. Gebruiker heeft het recht uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de dan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever bovenop de overeengekomen prijs in rekening te brengen.
5. Levering geschiedt af bedrijf van Bea's Virtueel Office. De "Opdrachtgever" is verplicht de zaken af te nemen op het moment dat deze hem ter beschikking worden gesteld. Indien de "Opdrachtgever" afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, is Bea's Virtueel Office gerechtigd de zaken op te slaan voor risico van de "Opdrachtgever".
6. Bea's Virtueel Office heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
7. Bea's Virtueel Office is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren per maand. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Bea's Virtueel Office de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de "Opdrachtgever" de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
8. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de "Opdrachtgever" wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

kwalitatief en/of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit ook consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. Bea's Virtueel Office zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De "Opdrachtgever" aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.

9. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Bea's Virtueel Office gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door Bea's Virtueel Office en de "Opdrachtgever" met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het dan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Bea's Virtueel Office op en is voor de "Opdrachtgever" evenmin grond om de overeenkomst op te zeggen.
10. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Bea's Virtueel Office een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolgen zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
11. Indien de "Opdrachtgever" in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens Bea's Virtueel Office gehouden is, dan is de "Opdrachtgever" aansprakelijk voor alle schade (daaronder begrepen kosten) aan de zijde van Bea's Virtueel Office daardoor direct of indirect ontstaan.
12. Indien Bea's Virtueel Office met de "Opdrachtgever" een vaste prijs overeenkomt, dan is Bea's Virtueel Office niettemin te allen tijde gerechtigd tot verhoging van deze prijs zonder dat de "Opdrachtgever" in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging van de prijs die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
13. Indien de prijsstijging anders dan als gevolg van een wijziging van de overeenkomst meer bedraagt dan 10% en plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, dan is uitsluitend de "Opdrachtgever" die een beroep toekomt op titel 5 afdeling 3 van Boek 6 BW gerechtigd de overeenkomst door een schriftelijke verklaring te ontbinden, tenzij Bea's Virtueel Office dan alsnog bereid is om de overeenkomst op basis van de oorspronkelijke overeenkomst uit te voeren, of indien de prijsverhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Bea's Virtueel Office rustende verplichting als gevolg van de wet of indien bedongen is dat de aflevering langer dan drie maanden na het afsluiten van de overeenkomst zal plaatsvinden.

Artikel 4: Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. Bea's Virtueel Office is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien: de "Opdrachtgever" de verplichtingen uit de



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt; na het sluiten van de overeenkomst Bea's Virtueel Office ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de "Opdrachtgever" de verplichtingen niet zal nakomen; de "Opdrachtgever" bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn/haar verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is; Indien door de vertraging aan de zijde van de "Opdrachtgever" niet langer van Bea's Virtueel Office kan worden gevegd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

2. Bea's Virtueel Office is bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Bea's Virtueel Office kan worden gevegd.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Bea's Virtueel Office op de "Opdrachtgever" onmiddellijk opeisbaar. Indien Bea's Virtueel Office de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.
4. Indien Bea's Virtueel Office tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
5. Indien de ontbinding aan de "Opdrachtgever" toerekenbaar is, is Bea's Virtueel Office gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.
6. Indien de "Opdrachtgever" zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Bea's Virtueel Office gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de "Opdrachtgever", uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.
7. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Bea's Virtueel Office, zal Bea's Virtueel Office in overleg met de "Opdrachtgever" zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de "Opdrachtgever" toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Bea's Virtueel Office extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de "Opdrachtgever" in rekening gebracht. De "Opdrachtgever" is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Bea's Virtueel Office anders aangeeft.
8. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging – indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven – ten laste van de "Opdrachtgever", van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de "Opdrachtgever" niet langer vrijelijk over zijn/haar vermogen kan beschikken, staat het Bea's Virtueel Office vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds/harerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

schadeloosstelling. De vorderingen van Bea's Virtueel Office op de "Opdrachtgever" zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

9. Indien de "Opdrachtgever" een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de "Opdrachtgever" in rekening worden gebracht.

Artikel 5: Overmacht

1. Bea's Virtueel Office is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de "Opdrachtgever" indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn/haar rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Bea's Virtueel Office geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Bea's Virtueel Office niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen van Bea's Virtueel Office of van derden daaronder begrepen. Bea's Virtueel Office heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Bea's Virtueel Office haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Bea's Virtueel Office kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zoveel Bea's Virtueel Office ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Bea's Virtueel Office gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De "Opdrachtgever" is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 6: Betaling en incassokosten

1. Betaling dient te geschieden binnen vijftien dagen na factuurdatum, op een door Bea's Virtueel Office aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door Bea's Virtueel Office aangegeven. Bea's Virtueel Office is gerechtigd om periodiek te factureren.
2. Indien de "Opdrachtgever" in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de "Opdrachtgever" van rechtswege in verzuim. De "Opdrachtgever" is dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

berekend vanaf het moment dat de "Opdrachtgever" in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

3. Bea's Virtueel Office heeft het recht de door "Opdrachtgever" gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Bea's Virtueel Office kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de "Opdrachtgever" een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Bea's Virtueel Office kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
4. De "Opdrachtgever" is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan Bea's Virtueel Office verschuldigde. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op. De "Opdrachtgever" die geen beroep toekomt op afdeling 6.5.3 (de artikelen 231 tot en met 247 boek 6 BW) is evenmin gerechtigd om de betaling van een factuur om een andere reden op te schorten.
5. Indien de "Opdrachtgever" in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn/haar verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de "Opdrachtgever". De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien Bea's Virtueel Office echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de "Opdrachtgever" worden verhaald. De "Opdrachtgever" is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

Artikel 7: Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door Bea's Virtueel Office in het kader van de overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Bea's Virtueel Office totdat de "Opdrachtgever" alle verplichtingen uit de met Bea's Virtueel Office gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
2. Door Bea's Virtueel Office geleverde zaken, die als gevolg van lid 1. onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De "Opdrachtgever" is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.
3. De "Opdrachtgever" dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van Bea's Virtueel Office veilig te stellen.
4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de "Opdrachtgever" verplicht om Bea's Virtueel Office daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

5. De "Opdrachtgever" verplicht zich om de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek aan Bea's Virtueel Office ter inzage te geven. Bij een eventuele uitkering van de verzekering is Bea's Virtueel Office gerechtigd tot deze penningen. Voor zoveel als nodig verbindt de "Opdrachtgever" zich er jegens Bea's Virtueel Office bij voorbaat toe om zijn/haar medewerking te verlenen aan al hetgeen dat in dat kader nodig of wenselijk mocht (blijken) te zijn.
6. Voor het geval Bea's Virtueel Office haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de "Opdrachtgever" bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan Bea's Virtueel Office en door Bea's Virtueel Office aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Bea's Virtueel Office zich bevinden en die zaken terug te nemen.

Artikel 8: Garanties, onderzoek en reclames, verjaringstermijn

1. De opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat de zaken hem ter beschikking worden gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of kwaliteit en/of kwantiteit van het geleverde overeenstem met wat is overeengekomen en voldoet aan de eisen die partijen dienaangaande zijn overeengekomen. Eventuele gebreken dienen binnen zeven dagen na levering schriftelijk aan Bea's Virtueel Office te worden gemeld. De melding dient een zo gedetailleerd mogelijk omschrijving van het gebrek te omvatten, zodat Bea's Virtueel Office in staat is adequaat te reageren. De opdrachtgever dient gebruiker in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.
2. Indien de "Opdrachtgever" tijdig reclameert, schort dit zijn/haar betalingsverplichting niet op. De "Opdrachtgever" blijft in dat geval ook gehouden tot afname en betaling van de overigens bestelde zaken en hetgeen waartoe hij/zij Bea's Virtueel Office opdracht gegeven heeft.
3. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de "Opdrachtgever" geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling, maar uit coulance wordt dit in de praktijk wel gedaan.
4. Indien vaststaat dat een zaak gebrekkig is en dienaangaande tijdig is gereclameerd, dan zal Bea's Virtueel Office de gebrekkige zaak binnen redelijke termijn vervangen of herstellen. In geval van vervanging is de "Opdrachtgever" gehouden om de vervangen zaak aan Bea's Virtueel Office te retourneren en de eigendom daarover aan Bea's Virtueel Office te verschaffen, tenzij Bea's Virtueel Office anders aangeeft.
5. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten daardoor ontstaan, daaronder begrepen de onderzoekskosten, aan de zijde van Bea's Virtueel Office daardoor gevallen, integraal voor rekening van de "Opdrachtgever".
6. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Bea's Virtueel Office en de door Bea's Virtueel Office bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.



Bea Mantel
duurzaam officemanagement

Artikel 9: Aansprakelijkheid

1. Indien Bea's Virtueel Office aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. Bea's Virtueel Office is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Bea's Virtueel Office is uitgegaan van door of namens de "Opdrachtgever" verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
2. Indien Bea's Virtueel Office aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Bea's Virtueel Office beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. De aansprakelijkheid van Bea's Virtueel Office is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
4. Bea's Virtueel Office is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Bea's Virtueel Office aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Bea's Virtueel Office toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de "Opdrachtgever" aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
6. Bea's Virtueel Office is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Bea's Virtueel Office of haar leidinggevende ondergeschikten.

Artikel 10: Risico-overgang

1. Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat op de "Opdrachtgever" over op het moment waarop zaken aan de "Opdrachtgever" in de macht van de "Opdrachtgever" worden gebracht.

Artikel 11: Vrijwaring

1. De "Opdrachtgever" vrijwaart Bea's Virtueel Office voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan Bea's Virtueel Office toerekenbaar is.
2. Indien Bea's Virtueel Office uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de "Opdrachtgever" gehouden Bea's Virtueel Office zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de "Opdrachtgever" in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Bea's Virtueel Office, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Bea's Virtueel Office en



Bea Mantel

duurzaam officemanagement

derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de "Opdrachtgever".

Artikel 12: Intellectuele eigendom

1. Bea's Virtueel Office behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Bea's Virtueel Office heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de "Opdrachtgever" ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 13: Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Bea's Virtueel Office partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van "Bea's Virtueel Office" is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft "Bea's Virtueel Office" het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 14: Vindplaats en wijziging voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Almere.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de rechtsbetrekking met "Bea's Virtueel Office".
3. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.